

PREZADO EXPOSITOR,

Temos o prazer de apresentar-lhe o Manual do Expositor/Apoiador para o **Empreende Brazil Conference 2022**, que será realizado em **28 de Maio**, no Hard Rock Live – Florianópolis - SC.

Para melhor atendê-lo, procuramos fornecer toda a orientação necessária para a realização deste Evento através do Regulamento Geral, dos Procedimentos de Participação, Guia de Formulários e Normas Anti COVID.

Será sua principal ferramenta de trabalho. Aqui você encontrará as principais informações para a sua participação como expositor, e para melhor aproveitamento do Evento.

A tranquilidade do evento e o conforto do expositor são diretamente proporcionais à resposta e ao cumprimento dos prazos e orientações do Manual.

Agradecemos a sua participação e ficamos a disposição para prestar quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,
Equipe LUSCH Agência de Eventos



Empreende Brazil
@empreendebrazil

**A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA**

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

ÍNDICE

1- INFORMAÇÕES GERAIS	3
1.1 CONTATOS DO EVENTO	3
1.2 CRONOGRAMA GERAL	4
1.3 INFORMAÇÕES IMPORTANTES	5
2- NORMAS GERAIS	6
2.1 RESPONSABILIDADE	6
2.2 REDISTRIBUIÇÃO DE ÁREA	6
2.3 INTRANSFERIBILIDADE	6
2.4 INTERDIÇÃO ÀS PROMOÇÕES DE TERCEIROS	6
2.5 RESPONSABILIDADE	7
3.1 CONTRATAÇÃO DE MÃO DE OBRA	7
4. REGRAS GERAIS DE CREDENCIAMENTO	8
4.1 CREDENCIAMENTO DE EXPOSITORES	8
4.2 ENTRADA DE PESSOAS E MATERIAIS	8
5. PROMOÇÕES	9
6. MATERIAL NO KIT DO EVENTO	10
7. NORMAS PARA MONTAGEM E DESMONTAGEM	10
7.1 ESPAÇO BÁSICO	10
7.2 ESPAÇO ESPECIAL PERSONALIZADO	11
7.3 NORMAS PARA FORNECEDORES E TERCEIRIZADOS	12
7.4 ESTRUTURA DO PAVILHÃO	13
8. SERVIÇOS	14
8.1 ENERGIA ELÉTRICA	14
8.2 LIMPEZA DOS ESPAÇOS	14
8.3 SEGURANÇA	15
8.4 ESTACIONAMENTO	15
9. NORMAS ANTI COVID19	15



1- INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 CONTATOS DO EVENTO

LOCAL DO EVENTO

Hard Rock Live Florianópolis

Tel./Whats: (48) 99866-0054

Contato: Grasi | E-mail: atendimento@arenapetry.com.br

<https://www.hardrock.com/live/locations/florianopolis/>

REALIZAÇÃO e ORGANIZAÇÃO

LUSCH Agência de Eventos

Arvid Auras | Mayara G. Campos

+55 48 3030-7322 | 9.9920-5974



Empreende Brazil
@empreendebrazil

**A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA**

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

1.2 CRONOGRAMA GERAL

DIAS	OCUPAÇÃO	INÍCIO	TÉRMINO
25/05/2022 QUARTA-FEIRA	DEMARCAÇÃO DO ESPAÇO DA FEIRA	09h	13h
25/05/2022 QUARTA-FEIRA	INÍCIO DA MONTAGEM DO EVENTO - EXPOSITORES	14h	20h
26/05/2022 QUINTA-FEIRA	MONTAGEM EXPOSITORES	09h	20h
26/05/2022 QUINTA-FEIRA	ENTREGA DE MATERIAIS PARA O KIT DO EVENTO NO HARD ROCK	09h	13h
27/05/2022 SEXTA-FEIRA	FINALIZAÇÃO DA MONTAGEM EXPOSITORES	-	16h
27/05/2022 SEXTA-FEIRA	ÚLTIMOS DETALHES MONTAGEM EXPOSITORES	16h	20h
28/05/2022 SÁBADO	ABERTURA ESPAÇO EXPOSITORES (APENAS PARA EXPOSITORES JÁ CREDENCIADOS)	7h	-
28/05/2022 SÁBADO	ABERTURA DO EVENTO	08h	23h
29/05/2022 DOMINGO	DESMONTAGEM	09h	18h



Empreende Brasil
@empreendebrazil

**A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA**

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

1.3 INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- ✓ Todos os expositores deverão estar com seu espaço totalmente finalizado até às 16h do dia 27/05/2022, deixando reservado até às 18h somente para retoques finais.
- ✓ Em caso de acidentes causados por negligência na execução dos serviços de montagem do stand ou da qualidade do material empregado, o fornecedor assume inteiramente a responsabilidade pelo ocorrido, devendo se comprometer a prestar toda a assistência que se fizer necessária.

2- NORMAS GERAIS

2.1 RESPONSABILIDADE

Os organizadores não se responsabilizam por danos ou prejuízos causados a pessoas ou produtos expostos antes, durante ou após a realização do evento, incluindo roubo, deficiências ou interrupções no fornecimento de energia elétrica, água ou sinistros de qualquer espécie.

Os bens, produtos e pessoal a serviço dos Expositores não estão cobertos por seguro, cuja responsabilidade é exclusiva dos patrocinadores.

2.2 REDISTRIBUIÇÃO DE ÁREA

Embora só o faça em caso extremo, a qualquer tempo, a bem geral e sem aviso prévio, poderá a PROMOTORA redistribuir os setores ou os estandes, desde que respeitadas às dimensões e características estabelecidas em contrato, com o que concorda o EXPOSITOR.

2.3 INTRANSFERIBILIDADE

O EXPOSITOR não poderá transferir, total ou parcialmente, quaisquer direitos ou responsabilidades assumidos com relação à PROMOTORA, nem sublocar ou ceder qualquer parcela ou o todo da área que lhe for alugada.



Empreende Brasil
@empreendebrazil

**A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA**

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

2.4 INTERDIÇÃO ÀS PROMOÇÕES DE TERCEIROS

É absolutamente vetada a exposição, distribuições de brindes e publicidade direta ou indireta de quaisquer produtos de empresas não participantes no estande do evento.

NÃO SERÁ PERMITIDA, TAMBÉM, A PROPAGANDA, PROMOÇÃO OU COMERCIALIZAÇÃO DE QUAISQUER OUTRAS PROMOTORAS NO RECINTO DO EVENTO, BEM COMO DE PRODUTOS OU A EXPOSIÇÃO DE MARCAS DE EMPRESAS CONCORRENTES AOS PATROCINADORES OFICIAIS DO EVENTO, SEM A AUTORIZAÇÃO EXPRESSA DA ORGANIZAÇÃO DO EVENTO.

O não cumprimento desses dispositivos dará à PROMOTORA, o direito de recolher ao seu depósito, para posterior devolução, os produtos e materiais objetos da infração, bem como interditar o funcionamento do estande, com o que concorda expressamente, o EXPOSITOR.

2.5 RESPONSABILIDADE

A PROMOTORA não se responsabiliza por danos ou prejuízos causados a pessoas ou produtos expostos antes, durante ou após a realização do EVENTO, incluindo roubo, furto, sabotagem, convulsão civil, deficiências ou interrupções no fornecimento de energia elétrica, água e/ou sinistros de quaisquer espécies.

Informamos que é necessária a retirada de todos os materiais leves do estande ao término do evento (28 de maio, das 22h às 00h).

Sugerimos que enviem seus produtos/equipamentos somente quando houver um responsável em seu estande para o devido recebimento.

3. NORMAS LEGAIS

3.1 CONTRATAÇÃO DE MÃO DE OBRA

a) MÃO DE OBRA



Empreende Brazil
@empreendebrazil

**A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA**

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

A PROMOTORA oferecerá uma lista de fornecedores credenciados, para que o EXPOSITOR possa ter a tranquilidade de trabalhar com mão de obra especializada e de confiança. Em caso de utilização de mão de obra não credenciada feita diretamente pelo EXPOSITOR, será necessária aprovação da PROMOTORA e cadastramento prévio do fornecedor.

b) TRABALHO DE MENORES

O EXPOSITOR não poderá utilizar a mão de obra de menores de 16 anos.

4. REGRAS GERAIS DE CREDENCIAMENTO

4.1 CREDENCIAMENTO DE EXPOSITORES

O Expositor é o responsável pelo credenciamento dos seus funcionários e fornecedores, mediante o preenchimento das informações no sistema online. Os nomes para as credenciais deverão ser inseridos no sistema até o dia **02 de maio de 2022**. O credenciamento de seu STAFF deverá ser realizado através do código de inscrição enviado por e-mail.

ATENÇÃO

Todas as credenciais fornecidas pelos organizadores são pessoais e intransferíveis e não dão direito a acompanhantes. O uso indevido implicará na apreensão e cancelamento da referida credencial. Não serão emitidas segundas vias de credenciais apreendidas. O uso da credencial é obrigatório em todo o evento por parte dos expositores, staffs e fornecedores de serviços nos estandes.

4.2 ENTRADA DE PESSOAS E MATERIAIS

Durante o período de montagem será permitido o acesso de veículos (caminhões) ao estacionamento, pelo tempo estritamente necessário para carga e descarga de mercadorias. No estacionamento subterrâneo, onde será realizada a feira, durante o período de montagem e desmontagem, apenas veículos pequenos terão acesso, sendo que durante o evento não será permitida a circulação de nenhum veículo.

- A entrada de caminhões e automóveis nas áreas de carga e descarga se dará conforme ordem de chegada, sendo obrigatória a permanência do motorista no interior do veículo.
- O Hard Rock bem como organização do evento não dispõe de carrinhos para transporte de



Empreende Brazil
@empreendebrazil

**A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA**

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

cargas, os carregadores são de responsabilidade de cada expositor.

- Para casos especiais de transporte de materiais e/ou equipamentos de grande porte, solicitamos que a transportadora responsável por este transporte vertical, realize, antecipadamente, visita técnica ao Hard Rock para confirmação de medidas e reconhecimento do trajeto, garantindo assim a perfeita segurança do equipamento.

5. PROMOÇÕES

- O Expositor deverá respeitar a legislação fiscal e tributária vigente, sendo o único responsável pelo recolhimento das devidas taxas.
- A organizadora tem poder para vetar a exposição e venda de produtos considerados inadequados à natureza e ao status da exposição.
- Ações promocionais fora do limite do seu estande, somente serão permitidas após a negociação prévia com a organização do evento.
- Os organizadores reservam-se o direito de impedir a distribuição do material promocional, mesmo no interior do estande, sempre que este fato estiver propositalmente ocasionando distúrbios ou aglomerações.
- Não será permitida a instalação de infláveis, de nenhum tipo, forma ou tamanho, a colocação ou aposição de faixas, painéis, motivos decorativos ou tapetes, fora dos domínios do estande.
- Não será permitida a circulação pelos corredores do evento ou áreas comuns, de pessoas caracterizadas com trajes de qualquer tipo ou espécie, (infláveis, fantasias, etc.) que representem os produtos da empresa expositora - marca, personagem ou tema alusivo ao estande, sem a negociação prévia com a organização do evento.
- Todo material exposto no evento, deverá ser retirado pelo expositor impreterivelmente no primeiro dia de desmontagem do evento. O material promocional que não for retirado neste prazo será destruído.
- Os organizadores poderão sustar a demonstração de todo e qualquer material que não seja produto destinado ao setor, que a seu critério possa apresentar riscos a pessoas, mercadorias ou estruturas e elementos de estandes ou da própria área de exposição do evento.
- É proibido todo o tipo de panfletagem e/ou distribuição de material promocional, brinde ou similar nas áreas comuns do evento, foyer de entrada, estacionamento, entrada e dependências do evento. Toda a distribuição de qualquer material deverá acontecer na área



Empreende Brazil
@empreendebrazil

**A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA**

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

delimitada do estande. Estas ações somente serão permitidas mediante a negociação prévia com a organização do evento.

- São vedados quaisquer tipos de manifestações e ações promocionais e institucionais, tais como arrastões, desfiles, apresentações musicais, demonstrações, exposições artísticas e etc., fora dos limites do estande e no estacionamento do CFE. Estas ações somente serão permitidas mediante a negociação prévia com a organização do evento.
- É proibida a instalação de equipamentos que reproduzem músicas nos estandes ou sons que venham a incomodar e atrapalhar o andamento da exposição e o atendimento aos participantes.
- Todo e qualquer material promocional que infringir este regulamento, será apreendido e devolvido somente após o término do evento.

6. MATERIAL NO KIT DO EVENTO

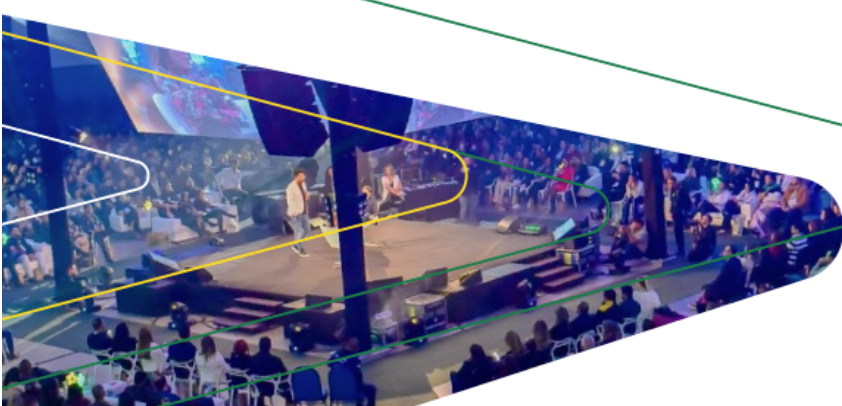
A sugestão do material a ser inserido no KIT dos participantes do evento, deverá ser enviado por e-mail para aprovação da LUSCH Agência de Eventos - Empreende Brazil Conference, até 30 dias antes do evento (**para os expositores que possuem este item negociado em contrato**). O material aprovado pela organização do evento, deverá ser recebido **impreterivelmente no dia 26/05/2022, quinta feira**, com entrega a ser realizada no Hard Rock, aos cuidados de Empreende Brazil Conference, das 9 às 13 horas.

Qualquer necessidade de envio prévio, favor consultar a LUSCH Agência de Eventos através do e-mail producao2@luschagencia.com.br O não recebimento da sugestão do material para aprovação por parte da LUSCH Agência de Eventos - Empreende Brazil Conference, até 30 dias antes do evento, poderá acarretar na não inserção do item no KIT do evento, bem como, não recebimento do material na data, horário e local estipulado poderá acarretar na não inserção do item no KIT do evento.

7. NORMAS PARA MONTAGEM E DESMONTAGEM

7.1 ESPAÇO BÁSICO

7.1.1 - Os demais itens de mobiliário, plantas (paisagismo), equipamentos de áudio e vídeo são de total responsabilidade do expositor. Caso o expositor tenha interesse em contratar os materiais necessários ao seu stand, favor sinalizar por e-mail à



Empreende Brazil
@empreendebrazil

A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA

REPRESENTAMOS MAIS
DE 45 MILHÕES DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

producao2@luschagencia.com.br , aos cuidados de Mayara

7.1.2 - A montagem deve ocorrer na quinta feira, dia 26 /05, a partir das 09 horas e deve ser finalizada até as 16 horas do dia seguinte.

7.1.3 - A desmontagem deve ocorrer no dia 29/05, à partir das 09 horas, e deve ser finalizada impreterivelmente até às 18 horas da tarde do dia 29/05.

7.1.4 - O não cumprimento do prazo para desmontagem do evento poderá acarretar em cobrança de hora extra do Hard Rock para com o evento, e esta será repassada ao expositor, caso a cobrança seja vinculada ao seu atraso na desmontagem.

7.2 ESPAÇO ESPECIAL PERSONALIZADO

A ambientação do espaço de cada expositor é de sua responsabilidade, devendo atender as observações listadas abaixo:

- ✓ *Não serão permitidas construções de paredes delimitando os espaços;*
- ✓ *Não serão permitidas perfurações em paredes ou chão, ou quaisquer atividades que danifiquem a estrutura do centro de eventos;*
- ✓ *Não serão aceitos porta banners, faixas ou quaisquer tipos de comunicação visual que possa interferir na comunicação visual do evento;*

**A contratação deve ser realizada de forma extra à aquisição das cotas de patrocínio e/ou expositor.*

7.3 NORMAS PARA FORNECEDORES E TERCEIRIZADOS

- Os funcionários contratados pelos expositores para prestação de serviços de segurança e limpeza deverão estar devidamente uniformizados e informados sobre as regras deste manual.
- Não permitir que seus funcionários circulem pelas áreas comuns do espaço com roupas inadequadas como bermudas, camisetas regatas, minissaias ou chinelos.
- Não permitir a execução de serviços que provoquem odores desagradáveis ou sujeira de forma que prejudique os outros expositores.
- É proibido fumar no interior do Hard Rock Live, conforme o Decreto nº 2018/96 e a Lei Federal nº 92914/96 que prevê a proibição do uso de cigarros em ambiente coletivo, privado



Empreende Brazil
@empreendebrazil

**A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA**

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

ou público, com a penalidade de multa.

- **O fornecedor que não terminar a montagem do estande dentro do prazo estipulado pelos organizadores estará sujeito ao pagamento de multa.**
- Não está permitido o consumo de bebidas alcoólicas durante a montagem e a desmontagem do evento.
- Qualquer pessoa, por quaisquer motivos, que venha a perturbar o ambiente de trabalho será retirada do local do evento.
- Todo empregado do expositor, cujo serviço exigir proteção especial, deverá receber Equipamento de Proteção Individual (EPI) fornecido pelo respectivo expositor, devendo o mesmo se incumbir das medidas cabíveis.

7.4 ESTRUTURA DO PAVILHÃO

- É vedado ao Expositor, seus prepostos ou às empresas por ele credenciadas: furar, escavar, pintar ou agir de forma que venha modificar as instalações, pisos, tetos, estruturas ou decorações do Hard Rock.
- Os estandes serão posicionados conforme o projeto da montadora, não sendo permitida a alteração/remanejamento, bem como não será realizada em frente de quadros elétricos e de telefonia, saídas de emergência e extintores de incêndio.
- Não é permitido apoiar, amarrar, pendurar ou colocar qualquer tipo ou espécie de material nas dependências do Hard Rock.
- É expressamente proibido pintar, aplicar cola, furar ou escavar os pisos e paredes das salas, auditórios, halls internos, halls externos e elementos que compõem a estrutura e/ou cobertura do Hard Rock.
- Carga máxima permitida: Piso concreto moldado/capacidade de carga: carga estática = 800 kg/m², carga dinâmica = 3.500 kg/m².
- Não será permitido qualquer tipo de montagem ou obstrução às saídas de emergência, extintores e hidrantes.
- É proibido qualquer tipo de montagem em alvenaria ou similares (pisos, paredes, etc.). Portanto, não é permitido utilizar argamassas de cimento, cal, areia, etc.;



Empreende Brazil
@empreendebrazil

**A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA**

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

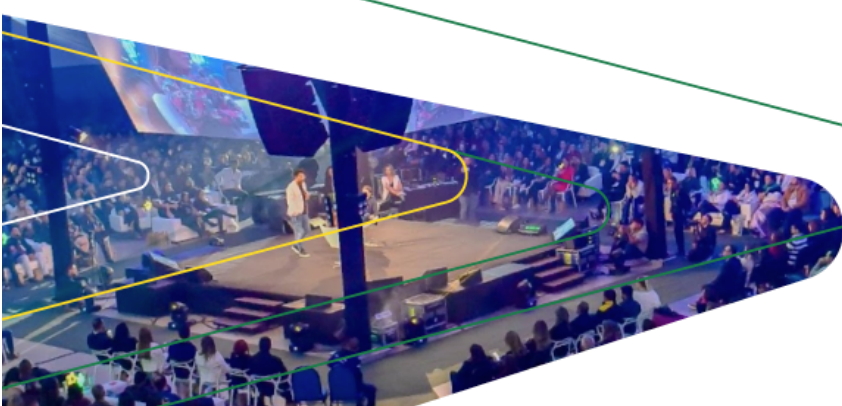
8. SERVIÇOS

8.1 ENERGIA ELÉTRICA

- A área de eventos é suprida com tensão 380 V trifásica / 220 V monofásica, limitado ao consumo de 1KVA. Pode-se consultar a Coordenação de Eventos para informações complementares: Grasi - atendimento@arenapetry.com.br - (48) 9866-0054
- **A taxa de energia elétrica não será cobrada, entretanto cada expositor deverá enviar a listagem de materiais elétricos e eletrônicos que utilizará no seu espaço, até a data de 28/04.**
- O pavilhão não dispõe de energia 110v (127v), caso necessário é de responsabilidade dos expositores providenciar os transformadores de voltagem para os seus aparelhos e equipamentos.
- Recomendamos o uso de reguladores de voltagem (estabilizadores) ou no-break para equipamentos que exijam cargas estáveis de energia, pois a Promotora e o Hard Rock não se responsabilizarão por quedas ou elevações bruscas nem interrupção de energia oriundas das instalações do Pavilhão.
- A promotora e o Hard Rock se reservam ao direito de interromper o fornecimento de energia elétrica para qualquer instalação que julgar perigosa ou com probabilidade de causar problemas para os visitantes e expositores.
- Não será permitida a instalação de artefatos elétricos, pingentes, nem fixação externa, sem prévia autorização do Hard Rock e Promotor.
- Os estandes que necessitarem energizar seus equipamentos deverão ter pontos independentes, entre iluminação geral e o funcionamento dos equipamentos expostos.
- A Promotora poderá vetar a colocação de aparelhos que não estiverem obedecendo às normas deste regulamento.

8.2 LIMPEZA DOS ESPAÇOS

- A Promotora se responsabiliza pela limpeza geral do complexo. Entretanto, os expositores, **são responsáveis pela retirada dos materiais adicionais, bem como, retirada de qualquer tipo de lixo gerado durante a montagem e desmontagem do evento, a Promotora sugere a utilização de mão de obra credenciada para o serviço e contratação direta pelo Expositor.**
- Durante a realização do evento a Promotora se responsabiliza apenas pela limpeza dos corredores; a limpeza no interior dos espaços é de responsabilidade de cada expositor.



Empreende Brazil
@empreendebrazil

A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA

REPRESENTAMOS MAIS
DE 45 MILHÕES DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

- Todos os espaços deverão ser limpos antes do horário de abertura. Durante o horário de funcionamento, o lixo deverá ser acumulado em recipientes mantidos pelo expositor no interior de seu próprio estande.

8.3 SEGURANÇA

- A organização do evento fornecerá os serviços de vigilância e segurança, em tempo integral, para as áreas comuns do pavilhão do evento. No caso de contratação de segurança feita diretamente pelo expositor, **somente serão autorizados profissionais de outras empresas que possuam a certidão de regularidade junto ao Departamento de Polícia Federal e deverão ser previamente cadastrados junto à Promotora. Não será aceita em hipótese nenhuma, vigilância armada.**
- O espaço de evento e a organização não se responsabilizam pela segurança de objetos de valor em geral, bem como, obras de arte, equipamentos, etc., deixados nos estandes ou em outras salas.
- Os funcionários das empresas prestadoras de serviço, deverão tramitar pela área de serviço, e serem identificados com crachás para circulação no andar do evento. A Promotora poderá vetar ao seu critério e a qualquer momento, o acesso ou a permanência de vigilantes de expositores no pavilhão, ainda que tenham sido credenciados, em caso de suspeita de conduta irregular.

8.4 ESTACIONAMENTO

O estacionamento será de responsabilidade do expositor, sendo cobrado o valor de **R\$ 20,00 (Vinte Reais)*** com livre acesso para todo o período do evento.

**O presente valor foi consultado em janeiro de 2022. Valor sujeito a reajuste sem aviso prévio.*

9. NORMAS ANTI COVID19

Diante do cenário epidemiológico de Santa Catarina e, de acordo com as diretrizes dos órgãos municipais e estaduais de controle para o enfrentamento da COVID-19, é de suma importância que todos os envolvidos na montagem, no evento e na desmontagem sigam todas as orientações da norma vigente. E todos os indivíduos que apresentem sintomas compatíveis com a COVID19 (tosse, dor de garganta, febre, entre outros), não compareçam



Empreende Brasil
@empreendebrazil

A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS

ao local do evento e deverão procurar a unidade de saúde mais próxima para atendimento.

Solicitamos atenção no cumprimento das cláusulas deste manual!

Qualquer dúvida ou necessidade, favor entrar em contato com a organização do evento.

Mais informações: www.empreendebrazil.com.br



Empreende Brazil
@empreendebrazil

**A MAIOR IMERSÃO
EM EMPREENDEDORISMO
DA AMÉRICA LATINA**

REPRESENTAMOS MAIS
DE **45 MILHÕES** DE
EMPREENDEDORES NO PAÍS